

112 學年度第 2 學期 幹部訓練時間地點

受訓幹部名稱	日期時間	地點	負責老師
班長、副班長、安全股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 1 樓 國際會議廳	張中睿教官
風紀股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 2 樓 全球互動教室	黃俊翔教官
學藝股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 5 樓 生活科技教室	謝青吟小姐
總務股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 3 樓 生物實驗室 B	周姿慧小姐
康樂股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 3 樓 生物實驗室 A	盧莉娜校護
輔導股長	2/16(五)9:00~9:45	詠絮樓 1 樓 團體諮商室	王心伶組長
圖資股長	2/16(五)9:00~9:45	圖書館 2 樓 團體視聽室	廖俐婷小姐
班代表	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 2 樓 雲端教室	黃麗蕻組長
環保、服務股長	2/16(五)9:00~9:45	玄瀚館 2 樓 美術教室	林憶珊組長
衛生股長	另覓時間訓練		林憶珊組長
校專車車長	另覓時間訓練		施孜幸小姐
整潔值週	另覓時間訓練		林憶珊組長
秩序值週	另覓時間訓練		陳哲融組長
交通糾察	另覓時間訓練		黃俊翔教官

注意事項：

1. 正、副幹部都需參加。
2. 除事先向負責老師請假外，凡未參與本次幹部訓練之班級，以未配合行政工作處分。
3. 請記得攜帶紙、筆參加訓練。學藝股長請攜帶教室日誌。
4. 請負責老師於 2/22(四)放學前，將會議紀錄、簽到表及所發之書面資料等，送回學務處社團活動組存查。



請
公
佈